**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПАВЛОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОАРМЕЙСКИЙ**

 **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

 **от 03 марта 2021 г. № 28**

 **Об утверждении** **Порядка определения территории, части территории сельского поселения Павловка муниципального района Красноармейский Самарской области,** **предназначенной для реализации инициативных проектов**

В соответствии с Федеральным законом от 20 июля 2020 года № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 июля 2020 года №216-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации», Собрание представителей сельского поселения Павловка муниципального района Красноармейский Самарской области РЕШИЛО:

 1. Утвердить Порядок определения территории, части территории сельского поселения Павловка муниципального района Красноармейский Самарской области предназначенной для реализации инициативных проектов согласно приложению к настоящему решению.

 2. Контроль за выполнением решения возложить на главу сельского поселения.

 3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

 Глава

 сельского поселения Павловка

 муниципального района

 Красноармейский

 Самарской области А.И. Быков

 Председатель Собрания представителей

 Сельского поселения Павловка

 муниципального района Красноармейский

 Самарской области Т.Н. Гвоздева

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Приложение к решению Собрания представителей сельского поселения Павловка муниципального района КрасноармейскийСамарской области от 03.03.2021 № 28 **ПОРЯДОК****определения территории или части территории сельского поселения Павловка муниципального района Красноармейский Самарской области, предназначенной для реализации инициативных проектов** **1.Общие положения** 1.1. Настоящий порядок устанавливает процедуру определения территории или части территории сельского поселения Павловка муниципального района Красноармейский Самарской области (далее – Территория), на которой могут реализовываться инициативные проекты. 1.2. Для целей настоящего порядка инициативный проект - проект, внесенный в администрацию сельского поселения Павловка муниципального района Красноармейский Самарской области, посредством которого обеспечивается реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей сельского поселения или его части по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального района (далее – инициативный проект); Инициативный проект должен содержать следующие сведения: 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей сельского поселения или его части; 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы; 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта; 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта; 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта; 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта; 7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей; 8) указание на территорию муниципального района или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект.          1.3. С заявлением об определении территории, части территории, на которой может реализовываться инициативный проект, вправе обратиться инициаторы проекта: 1) инициативная группа численностью не менее трех граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального района; 2) органы территориального общественного самоуправления; 3) староста сельского населенного пункта.          1.4. Инициативные проекты могут реализовываться в границах муниципального района в пределах следующих территорий проживания граждан:        1) в границах территорий территориального общественного самоуправления;          2) группы жилых домов;          3) жилого микрорайона;          4) сельского населенного пункта, не являющегося поселением;          5) иных территорий проживания граждан.  **2. Порядок внесения и рассмотрения заявления об определении территории, на которой может реализовываться инициативный проект**         2.1.Для установления территории, на которой могутреализовываться инициативные проекты, инициато**р** проектаобращается в администрацию сельского поселения с заявлением об определении территории, на которой планирует реализовывать инициативный проект с описанием ее границ.         2.2. Заявление об определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект подписывается инициаторами проекта. В случае, если инициатором проекта является инициативная группа, заявление подписывается всеми членами инициативной группы, с указанием фамилий, имен, отчеств, контактных телефонов. 2.3. К заявлению инициатор проекта прилагает следующие документы:          1) краткое описание инициативного проекта;          2) копию протокола собрания инициативной группы о принятии решения о внесении в администрацию сельского поселения инициативного проекта и определении территории, на которой предлагается его реализация.          2.4. Администрация сельского поселения в течение трех календарных дней со дня поступления заявления принимает решение:          1) об определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект;          2) об отказе в определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект.          2.5. Решение об отказе в определении границ территории, на которой предлагается реализовывать инициативный проект, принимается в следующих случаях:          1) территория выходит за пределы территории сельского поселения ;         2) запрашиваемая территория закреплена в установленном порядке за иными пользователями или находится в собственности;         3) в границах запрашиваемой территории реализуется иной инициативный проект;          4) виды разрешенного использования земельного участка на запрашиваемой территории не соответствует целям инициативного проекта;          5) реализация инициативного проекта на запрашиваемой территории противоречит нормам федерального, либо регионального, либо муниципального законодательства.          2.6. О принятом решении инициатору проекта сообщается в письменном виде с обоснованием (в случае отказа) принятого решения.          2.7. При установлении случаев, указанных в части 2.5. настоящего Порядка, Администрация сельского поселения вправе предложить инициаторам проекта иную территорию для реализации инициативного проекта.          2.8. Отказ в определении запрашиваемой для реализации инициативного проекта территории, не является препятствием к повторному представлению документов для определения указанной территории, при условии устранения препятствий, послуживших основанием для принятия администрацией сельского поселения соответствующего решения.  **3. Заключительные положения**          3.1. Решение администрации сельского поселения об отказе в определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект, может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

|  |
| --- |
| **СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ** **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПАВЛОВКА****МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОАРМЕЙСКИЙ** **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ** **РЕШЕНИЕ** **от 03 марта 2021 г. № 29** **Об утверждении Порядка назначения и проведения собраний граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов на территории сельского поселения Павловка** м**униципального****района Красноармейский Самарской области,**В соответствии с Федеральным законом от 20 июля 2020 года № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 июля 2020 года №216-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации», Собрание представителей сельского поселения Павловка муниципального района Красноармейский Самарской области  РЕШИЛО: 1. Утвердить Порядок назначения и проведения собраний граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов на территории сельского поселения Павловка муниципального района Красноармейский Самарской области согласно приложению к настоящему решению. 2. Контроль за выполнением решения возложить на главу сельского поселения 3. Решение вступает в силу после его официального опубликования. Глава сельского поселения Павловка муниципального района Красноармейский Самарской области А. И .Быков.  Председатель Собрания представителей Сельского поселения Павловка  муниципального района Красноармейский  Самарской области Т.Н. Гвоздева   Приложение к решению Собрания представителей сельского поселения Павловка муниципального района КрасноармейскийСамарской области от 03.03.2021 № 29 **Порядок назначения и проведения собраний граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов на территории сельского поселения Павловка** м**униципального района Красноармейский Самарской области,**Глава 1. Общие положения         1.1. Настоящий порядок назначения и проведения собраний граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов на территории сельского поселения Павловка муниципального района Красноармейский Самарской области (далее по тексту – Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и Уставом сельского поселения Павловка муниципального района Красноармейский Самарской области и определяет порядок назначения и проведения собраний, полномочия собраний. 1.2. В собрании граждан имеют право участвовать граждане Российской Федерации, достигшие возраста 16 лет, проживающие на территории сельского поселения Павловка муниципального района Красноармейский Самарской области, а также иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории округа, обладающие при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.        1.3. Расходы, связанные с подготовкой и проведением собраний граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов на территории, осуществляются за счёт средств инициаторов проведения собрания. Глава 2. Полномочия собрания  2.1. К полномочиям собрания граждан относится обсуждение вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрение.  Глава 3. Инициатива проведения собрания  3.1. Организатором собрания граждан по обсуждению вопроса внесения инициативных проектов вправе выступить инициаторы инициативных проектов: физические, юридические лица, соответствующие требованиям, установленным Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», порядком выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в администрации сельского поселения Павловка муниципального района Красноармейский Самарской области  3.2. Организатор собрания граждан обязан подать в администрацию сельского поселения Павловка муниципального района Красноармейский Самарской области уведомление о проведении собрания граждан в письменной форме. 3.3. В уведомлении указываются: 1) цель собрания граждан; 2) место проведения собрания; 3) дата, время начала и окончания собрания граждан; 4) предполагаемое количество участников собрания граждан; 5) наименование инициативного проекта; 6) часть территории сельского поселения Павловка муниципального района Красноармейский Самарской области, на которой может реализовываться инициативный проект, а также решение администрации сельского поселения Павловка муниципального района Красноармейский Самарской области, которым определена данная территория. 7) формы и методы обеспечения организатором собрания граждан общественного порядка, организации медицинской помощи, намерение использовать звукоусиливающие технические средства при проведении собрания граждан; 8) фамилия, имя, отчество организатора собрания граждан, сведения о его месте жительства или пребывания и номер телефона; 9) фамилии, имена и отчества лиц, уполномоченных организатором собрания граждан выполнять распорядительные функции по организации и проведению собрания граждан; 10) дата подачи уведомления о проведении собрания граждан. Уведомление о проведении собрания граждан подписывается организатором собрания граждан и лицами, уполномоченными организатором собрания граждан выполнять распорядительные функции по организации и проведению собрания граждан. 3.4. Решение о назначении собрания граждан принимается администрацией сельского поселения Павловка муниципального района Красноармейский Самарской области не позднее 7 дней со дня поступления уведомления о проведении собрания граждан. 3.5. В постановлении администрации о проведении собрания устанавливается дата, время, место проведения, вопрос (вопросы), выносимый на рассмотрение, предполагаемое количество участников собрания, а также ответственное лицо - организатор собрания (лица, но не более 3 человек) за подготовку и проведение собрания, населённый пункт (населённые пункты), жители которого будут участвовать в собрании, численность граждан, проживающих в этом населённом пункте (населённых пунктах). 3.6. Постановление администрации о проведении собрания граждан принимается не позднее чем за 7 дней до дня проведения собрания и доводится до жителей через средства массовой информации и через информационные стенды территориальных отделов администрации муниципального района в течение 5 дней с момента принятия решения.  Глава 4. Порядок проведения собрания 4.1. Собрание открывает должностное лицо администрации муниципального района, начальник территориального отдела, на территории которого проводится собрание, или один из организаторов собрания. 4.2. Для ведения собрания избирается президиум в количестве от трёх до десяти человек, из числа которых выбирают председательствующего и секретаря. 4.3. Для подсчёта голосов при вынесении вопросов на голосование выбирается счётная комиссия в количестве от 2 до 4 человек из присутствующих на собрании граждан. 4.4. Выборы президиума, утверждение повестки и регламента проведения собрания граждан производится большинством голосов от присутствующих на собрании граждан. 4.5. Предложения по составу президиума, счётной комиссии, проект регламента проведения собрания готовит ответственное лицо за подготовку и проведение собрания. 4.6. Секретарём собрания граждан ведётся протокол.   4.7. Ответственный за подготовку и проведение собрания обеспечивает регистрацию количественного состава граждан. 4.8. Решения принимаются большинством голосов от присутствующих на собрании открытым голосованием. Решения оформляются протокольно.  Глава 5. Итоги собрания  5.1. В протоколе указываются дата, время, место проведения собрания, повестка, количество присутствующих граждан, состав президиума, состав счётной комиссии, представители органов местного самоуправления муниципального района, содержание выступлений, результаты голосования, принятые решения. Протокол собрания оформляется секретарём собрания в течение 5 рабочих дней со дня проведения собрания. 5.2. Протокол собрания граждан подписывается председателем и секретарём собрания и направляется в администрацию сельского поселения Павловка муниципального района Красноармейский Самарской области. 5.3. Итоги собрания подлежат опубликованию (обнародованию) в течение 5 дней с момента проведения собрания. 5.4. Протокол собрания граждан вместе с инициативным проектом направляется в соответствующий территориальный отдел администрации муниципального района, для организации работы по рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в соответствии с порядком выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном районе Красноармейский Самарской области.  |
|  |

 |

 Приложение

 к модельному нормативному правовому акту

 от 03.03.2021г № 29

**ПОРЯДОК**

 **определения территории или части территории сельского поселения Павловка муниципального района Красноармейский Самарской области, предназначенной для реализации инициативных проектов**

1.Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает процедуру определения территории или части территории сельского поселения Павловка муниципального района Красноармейский Самарской области, (далее – территория), на которой могут реализовываться инициативные проекты.

1.2. Для целей настоящего Порядка инициативный проект- проект, внесенный в администрацию муниципального образования, посредством которого обеспечивается реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей сельского поселения Павловка муниципального района Красноармейский Самарской области, или его части по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования (далее– инициативный проект);

1.3. Территория, на которой могут реализовываться инициативные

проекты, устанавливается решением администрации муниципального образования.

1.4. С заявлением об определении территории, части территории, на которой может реализовываться инициативный проект, вправе обратиться инициаторы проекта:

1) инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории сельского поселения Павловка муниципального района Красноармейский Самарской области,;

2)органы территориального общественного самоуправления;

3) товарищества собственников жилья.

1.5. Инициативные проекты могут реализовываться в границах муниципального образования в пределах следующих территорий проживания граждан:

1)в границах территорий территориального общественного самоуправления;

2) группы жилых домов;

3) жилого микрорайона;

4) сельского населенного пункта, не являющегося поселением;

5) иных территорий проживания граждан.

2 Порядок внесения и рассмотрения заявления об определении территории, на которой может реализовываться инициативный проект

2.1. Для установления территории, на которой могут реализовываться

инициативные проекты, инициатор проекта обращается в администрацию

муниципального образования с заявлением об определении территории, на

которой планирует реализовывать инициативный проект с описанием ее границ.

2.2. Заявление об определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект подписывается инициаторами проекта.

В случае, если инициатором проекта является инициативная группа, заявление подписывается всеми членами инициативной группы, с указанием

фамилий, имен, отчеств, контактных телефонов.

2.3. К заявлению инициатор проекта прилагает следующие документы:

1) краткое описание инициативного проекта;

2) копию протокола собрания инициативной группы о принятии решения

о внесении в администрацию муниципального образования инициативного

проекта и определении территории, на которой предлагается его реализация.

2.4. Администрация муниципального образования в течение 15 календарный дней со дня поступления заявления принимает решение:

1)об определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект;

2) об отказе в определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект.

2.5. Решение об отказе в определении границ территории, на которой предлагается реализовывать инициативный проект, принимается в следующих случаях:

1) территория выходит за пределы территории сельского поселения Павловка муниципального района Красноармейский Самарской области,;

2) запрашиваемая территория закреплена в установленном порядке за иными пользователями или находится в собственности;

3) в границах запрашиваемой территории реализуется иной инициативный проект;

4) виды разрешенного использования земельного участка на запрашиваемой территории не соответствует целям инициативного проекта;

5) реализация инициативного проекта на запрашиваемой территории

противоречит нормам федерального, либо регионального, либо муниципального законодательства.

2.6. О принятом решении инициатору проекта сообщается в письменном

виде с обоснованием (в случае отказа) принятого решения.

2.7. При установлении случаев, указанных в части 2.5. настоящего

Порядка, Администрация муниципального образования вправе предложить

инициаторам проекта иную территорию для реализации инициативного проекта.

2.8. Отказ в определении запрашиваемой для реализации инициативного

проекта территории, не является препятствием к повторному представлению

документов для определения указанной территории, при условии устранения

препятствий, послуживших основанием для принятия администрацией

муниципального образования соответствующего решения.

3 Заключительные положения

3.1. Решение администрации муниципального образования об отказе в

определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект, может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

|  |
| --- |
|  |
|  |