

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АНДРОСОВКА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОАРМЕЙСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22 апреля 2019 года № 16

**Об утверждении порядка предоставления порубочного билета и (или)  
разрешения на пересадку деревьев и кустарников**

В целях реализации статьи 3.2 Закона Самарской области «О градостроительной деятельности на территории Самарской области» администрация сельского поселения Андросовка муниципального района Красноармейский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории сельского поселения Андросовка муниципального района Красноармейский Самарской области.

2. Опубликовать настоящий порядок в газете «Андросовский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Красноармейский Самарской области в разделе «Сельское поселение Андросовка» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского  
поселения Андросовка



А. Г. Адамов

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к постановлению администрации  
сельского поселения Андросовка  
муниципального района Красноармейский  
Самарской области  
«22» апреля 2019 г. № 16

### **Порядок предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников**

1. Процедура предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников осуществляется на территории сельского поселения Андросовка муниципального района Красноармейский Самарской области уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления (далее – уполномоченный орган) для заинтересованных в строительстве (реконструкции) объекта капитального строительства физическими или юридическими лиц.

2. Процедура предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников может осуществляться на территории сельского поселения Андросовка муниципального района Красноармейский Самарской области с учетом положений пунктов 1 и 2 настоящего Порядка в случае удаления деревьев и кустарников на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности:

1) предоставленных для строительства, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества;

2) используемых без предоставления таких земель и земельных участков и установления сервитута;

3) используемых в целях строительства (реконструкции) в соответствии с соглашениями об установлении сервитутов;

4) в целях удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;

5) в целях обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий.

4. Процедура предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников осуществляется до удаления деревьев и кустарников, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 4 пункта 3 настоящего Порядка. В случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 3 настоящего Порядка, предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников может осуществляться после удаления деревьев и кустарников.

5. Физическое и юридическое лицо, заинтересованное в получении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников (далее – заявитель), самостоятельно или через уполномоченного им представителя подает в уполномоченный орган заявление по форме, предусмотренной Приложением к настоящему Порядку, а также следующие документы:

1) проект благоустройства и озеленения земельного участка, на котором находится (находятся) предполагаемое (ые) к удалению дерево (деревья) и (или) кустарник (кустарники), с графиком проведения работ по такому удалению и (или) их пересадке, работ по благоустройству и озеленению;

2) схема размещения предполагаемого (ых) к удалению дерева (деревьев) и (или) кустарника (кустарников) (ситуационный план).

Не допускается требовать с заявителя представления иных документов, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

6. Документами и информацией, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и запрашиваются уполномоченным органом в этих органах, в распоряжении

которых они находятся, если заявитель не представил такие документы и информацию самостоятельно, являются:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором находится (находятся) предполагаемое (ые) к удалению дерево (деревья) и (или) кустарник (кустарники), включая соглашение об установлении сервитута (если оно заключалось);

2) разрешение на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута в случае, если соответствующий земельный участок не был предоставлен заявителю и отсутствует соглашение об установлении сервитута;

3) предписание органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора в случае, если удаление дерева (деревьев) и (или) кустарника (кустарников) предполагается в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

4) документ (информация, содержащаяся в нём), свидетельствующий об уплате восстановительной стоимости, за исключением случаев:

а) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

б) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;

в) подачи заявления о получении разрешения на пересадку деревьев и кустарников.

7. Решение о предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников принимается

уполномоченным органом в течение 7 рабочих дней со дня регистрации уполномоченным органом заявления о предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников и в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляется заявителю заказным письмом с приложением документов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 5 настоящего Порядка.

8. Процедура предоставления порубочного билета осуществляется за плату, за исключением случаев:

1) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

2) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников.

Платой является восстановительная стоимость, зачисляемая на бюджетный счет муниципального образования. Порядок определения восстановительной стоимости определяется муниципальным правовым актом.

9. Процедура предоставления разрешения на пересадку деревьев и кустарников осуществляется без взимания платы с заявителя.

10. Основаниями для отказа в предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников являются:

1) обращение в орган, не уполномоченный на принятие решения о предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников;

2) непредоставление документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

3) отсутствие у заявителя оснований по использованию земли или земельного участка, на которых согласно заявлению предполагается

удаление деревьев и (или) кустарников;

4) удаление деревьев и (или) кустарников не требует предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников в соответствии с настоящим Порядком;

5) неоплата восстановительной стоимости в случае, когда её оплата требуется в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

Отказ в предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников по основаниям, не предусмотренным настоящим пунктом, не допускается.

11. В решении об отказе в предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников должно быть указано основание такого отказа, предусмотренное пунктом 10 настоящего Порядка.

Приложение к  
 Порядку предоставления порубочного билета и  
 (или) разрешения на пересадку деревьев и  
 кустарников  
 Руководителю уполномоченного органа

\_\_\_\_\_  
*(наименование руководителя и  
 уполномоченного органа)*

\_\_\_\_\_  
*для юридических лиц: наименование, место нахождения,*

\_\_\_\_\_  
*ОГРН, ИНН<sup>1</sup>*

\_\_\_\_\_  
*для физических лиц: фамилия, имя и (при наличии) отчество,*

\_\_\_\_\_  
*дата и место рождения, адрес места жительства (регистрации)*

\_\_\_\_\_  
*реквизиты документа, удостоверяющего личность*

\_\_\_\_\_  
*(наименование, серия и номер, дата выдачи,  
 наименование органа, выдавшего документ)*

\_\_\_\_\_  
*номер телефона, факс*

\_\_\_\_\_  
*почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи*

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении порубочного билета  
 и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников<sup>2</sup>

Прошу предоставить порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников (*указать нужное*) для удаления деревьев и кустарников на следующем земельном участке / на земле, государственная собственность на которую не разграничена (*указывается нужное*) в целях строительства (реконструкции) на данном земельном участке (земле) / удаления аварийных, больных деревьев и кустарников / обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий (*указывается нужное или цель не указывается вообще, если предполагается использование земли (земельного участка) без предоставления и установления сервитута*).

<sup>1</sup> ОГРН и ИНН не указываются в отношении иностранных юридических лиц.

<sup>2</sup> Здесь и далее указание на выдачу разрешения на пересадку деревьев и кустарников предусматривается в форме заявления в случае, если в соответствии с утвержденными муниципальным правовым актом правилами благоустройства территории соответствующего муниципального образования установлена возможность осуществления процедуры в части предоставления разрешения на пересадку деревьев и кустарников.

Кадастровый номер земельного участка: \_\_\_\_\_  
(если имеется)

Местоположение земельного участка (участка земли, государственная собственность на которую не разграничена):  
\_\_\_\_\_ (указывается адрес земельного участка; адрес земельного участка указывается в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости, если земельный участок поставлен на кадастровый учет; в отношении участка земли, государственная собственность на которую не разграничена, указываются координаты характерных точек границ территории)

Площадь земельного участка (земли) \_\_\_\_\_ кв. м  
(указывается площадь земельного участка (земли); площадь земельного участка указывается в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости, если земельный участок поставлен на кадастровый учет)

Уведомляю об уплате восстановительной стоимости в размере \_\_\_\_\_ (указывается точный размер уплаченной восстановительной стоимости), перечисленной на счет \_\_\_\_\_ (указывается номер счета, на который была перечислена сумма восстановительной стоимости, и наименование организации в которой данный счет открыт).<sup>3</sup>

Приложения:

1) проект благоустройства и озеленения земельного участка, на котором находится (находятся) предполагаемые к удалению деревья и кустарники, с графиком проведения работ по такому удалению / пересадке (указать нужное), работ по благоустройству и озеленению;

2) схема размещения предполагаемых к удалению деревьев и кустарников (ситуационный план).

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.<sup>4</sup>

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица,

М.П.

\_\_\_\_\_  
наименование должности подписавшего лица либо  
указание

(для юридических  
лиц)

\_\_\_\_\_  
на то, что подписавшее лицо является представителем по  
\_\_\_\_\_  
(доверенности)

<sup>3</sup> Данный абзац указывается в случае обязательности уплаты восстановительной стоимости в соответствии с настоящим Порядком.

<sup>4</sup> Указывается в случае, если заявителем является физическое лицо.